

.....
Pieczęć jednostki

Zaproszenie do złożenia propozycji *cenowej/ofertowej na *dostawę/usługę**
realizowaną na podstawie Art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych z późn. zm.**

- 1) Pełne określenie przedmiotu zamówienia (charakterystyka przedmiotu zamówienia- jak we wniosku)

Przedmiotem postępowania jest świadczenie usług informatycznych dla Wydziału Inżynierii Produkcji oraz jednostek organizacyjnych wchodzących w jego skład w okresie do 31.12.2018 r.

- 2) Opis sposobu przygotowania oferty:
a) Zgodnie z załączonym zaproszeniem do składania ofert.
- 3) Wymagany termin realizacji zamówienia do 31 grudnia 2018 r.
- 4) Propozycja *cenowa/ofertowa* oprócz wypełnionego formularza ma zawierać następujące dokumenty:
a) Kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym*,
b) Wypełniony i zaparafowany wzór umowy*,
c)
- 5) Miejsce i termin złożenia propozycji *cenowej/ofertowej*:
Propozycję *cenową/ofertową* należy złożyć w terminie do dnia 06.06.2018 r., w formie pisemnej wg. załącznika do godz. 12,00 na adres w Wydziale Inżynierii Produkcji, ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa w pokoju nr 114 Biuro Dziekana, lub przesać drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@wip.pw.edu.pl. z adnotacją: „propozycja *cenowa/ofertowa* na świadczenie usług informatycznych dla Wydziału Inżynierii Produkcji . - nie otwierać przed godz.12,00
- 6) Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego są:
Katarzyna Karczewska tel. 22 234 87 57.
- 7) Informacje dotyczące zawierania umowy*:
a) W terminie wyznaczonym przez zamawiającego w powiadomieniu o wyborze wykonawcy, wybrany wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na realizację *dostawy, usługi*.
- 8) Inne postanowienia: nie dotyczy
- 9) Załączniki:
a) Formularz propozycji *cenowej/ofertowej*

....., dniar.

.....

*) niepotrzebne skreślić

(pieczęć i podpis Dysponenta środkami)